

विशेष सापटीको आवेदन फारम

अनुसुची ८
कोड नं. १०२००५

श्री कर्मचारी सञ्चय कोष
त्रिदेवी मार्ग, ठमेल, काठमाण्डौ ।

कर्मचारी सञ्चय कोषबाट व्यवस्था भए बमोजिम, मेरो जम्मा कोष कट्टीको ९०% बराबरको रकम विशेष सापटी स्वरुप पाउन यो निवेदन पेश गरेको छु । मैले मिति मा कार्यालयमा रहँदा आंशिक भुक्तानी/ घर सापटी/ शैक्षिक ऋण/ सरल चक्र कर्जा बापत रकम झिकेको छु/ छैन ।

कोष कट्टी गरी जम्मा गरेका कार्यालयहरु :

क्र.सं.	कोष कट्टी भएका कार्यालयहरु	अवधि		कैफियत
		देखि	सम्म	

आवेदकको :

दस्तखत :	
नाम थर :	
दर्जा :	
परिचयपत्र नं. :	
कार्यालयको नाम :	
कार्यालयको ठेगाना :	
कार्यालयको फोन नं.:	

रेखात्मक सहि :

दायाँ	बायाँ

मिति :

सम्बन्धित कार्यालयले भर्ने

यस कार्यालयका आवेदक दर्जा, परिचयपत्र नं. का श्री..... ले यस आवेदन पत्रमा मेरो रोहवरमा रेखात्मक र लेखात्मक सही छाप गर्नु भएको हो । निजको २०.....साल.....महिनादेखि नियमित रूपले कोषकट्टी भएको प्रमाणित गरिन्छ । क.स. कोषबाट प्रदान गरिने विशेष सापटी बापतको रकम असूली गरी कोषले तोकिएको बमोजिमको मासिक किस्ता निजको तलबबाट कट्टी गरी पठाइ दिने छौं ।

कार्यालय प्रमुखको :

दस्तखत :	
नाम थर :	
दर्जा :	
कार्यालयको नाम :	
कार्यालयको ठेगाना :	

कार्यालयको छाप :

--

मिति : २०...../...../.....

नोट : सापटि लिन आउँदा संचयकर्ताले कोषको सक्कल परिचयपत्र र सो को प्रतिलिपि अनिवार्य रूपमा पेश गर्नु पर्नेछ । साथै प्रहरी तथा जंगी तर्फका संचयकर्ताले सापटीका लागि सिफारिस पत्र सहित नोकरी विवरण खुल्ने कागजात पेश गर्नुपर्नेछ ।

कर्मचारी सञ्चय कोषमा भर्ने

आज मिति २०...../...../..... का दिन विशेष सापटी स्वरुप रु.
(अक्षरमा..... कर्मचारी सञ्चय कोषबाट चेक / नगद / भुक्तानी
आदेशबाट बुझिलिएँ । सो सापटीका किस्ता र ब्याज बापत मासिक रु. का दरले वर्ष भित्र नियमित
रुपले बुझाई चुक्ता गर्नेछु । यो सापटी चुक्ता नभएसम्म मेरो कोषमा जम्मा भइरहेको रकम कोषले रोक्का राख्न समेत मेरो मञ्जुरी
छ र अवकाश समयमा फिर्ता भुक्तानी हुन बाँकी रहेमा उक्त रकम मेरो सञ्चय कोष रकमबाट असुल गर्न समेत मञ्जुरी छ ।

आवेदकको :

दस्तखत :	
परिचयपत्र नं. :	
नाम थर :	
स्थायी ठेगाना:	
फोन नं.:	

रेखात्मक सहि :

दायाँ	बायाँ

.....
सहायक

.....
अधिकृत

.....
अधिकृत

मिति : २०...../...../.....

जिल्ला भुक्तानीका निमित्त

..... बैंकको कार्यालयबाट भुक्तानी पाउने गरी
डा/पे.अ.नं.....बाट रु. (अक्षरमा.....) भुक्तानी भयो ।

.....
सहायक

.....
अधिकृत

.....
अधिकृत

मिति : २०...../...../.....